

Số: /QĐ-UBND

Đồng Việt, ngày tháng 02 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức, quản lý và hoạt động
của Công thông tin điện tử xã Đồng Việt**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐỒNG VIỆT

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng; Nghị định số 27/2018/NĐ-CP của Chính phủ: Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ về Cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên Cổng thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-Cp ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Thông tư số 26/2009/TT-BTTTT ngày 31/7/2009 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về việc cung cấp thông tin và đảm bảo khả năng truy cập thuận tiện đối với Công thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 19/2011/TT-BTTTT ngày 01/7/2011 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về áp dụng tiêu chuẩn định dạng tài liệu mở trong cơ quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 09/2014/TT-BTTTT ngày 19/8/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên Cổng thông tin điện tử và mạng xã hội;

Theo đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức, quản lý và hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng UBND xã, Kế toán - Tài chính xã, Trưởng các ngành đoàn thể và cán bộ chuyên môn có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (t/h);
- TT ĐU-HĐND (b/c);
- CT, PCT UBND xã;
- Trưởng các ban ngành đoàn thể;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thế Dương

QUY CHẾ

Tổ chức, quản lý và hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt
(Ban hành kèm theo QĐ số /QĐ-UBND ngày /02/2024 của UBND xã Đồng Việt)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

- Quy chế này quy định về tổ chức, quản lý và hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.
- Quy chế này áp dụng đối với đơn vị tổ chức, quản lý và tổ chức, cá nhân tham gia khai thác, sử dụng dịch vụ của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Điều 2: Vị trí, chức năng, nhiệm vụ của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

- Website Đồng Việt là kênh thông tin điện tử của UBND xã Đồng Việt. UBND xã Đồng Việt là cơ quan chủ quản của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.
- Là đầu mối cung cấp, trao đổi thông tin qua mạng internet và được tích hợp các dịch công trực tuyến nhằm phục vụ cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân và nhân dân trên địa bàn xã.
- Cập nhật, thông tin, tuyên truyền về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.
- Cập nhật thông tin kịp thời về sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, tình hình phát triển kinh tế - xã hội và các vấn đề khác trên địa bàn xã.
- Hoạt động cung cấp thông tin của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt được thực hiện theo quy định của pháp luật.

Chương II BAN BIÊN TẬP CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ ĐỒNG VIỆT

Điều 3: Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt

- UBND xã giao Ban biên tập Cổng thông tin điện tử của xã Đồng Việt chịu trách nhiệm quản lý nội dung của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt do Chủ tịch UBND xã Đồng Việt thành lập, gồm Trưởng ban, các phó trưởng ban và thành viên, hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm; Trưởng ban là Phó chủ tịch UBND xã; các Phó Trưởng ban, thành viên là cán bộ công chức, viên chức chuyên môn UBND xã, trưởng các ngành

đoàn thể. Trưởng ban có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Phó trưởng ban và thành viên Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

2. Văn phòng UBND xã là cơ quan thường trực của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt, có nhiệm vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cán bộ chuyên môn có liên quan tham mưu cho UBND xã điều phối, duy trì hoạt động của Cổng thông tin điện tử. Phối hợp với Công chức Văn hóa - Xã hội xã quản trị Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

1. Xây dựng kế hoạch hoạt động 06 tháng, 01 năm của Cổng thông tin điện tử xã.

2. Là đầu mối tiếp nhận các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản lãnh, chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các văn bản thông báo ý kiến chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã...

3. Xây dựng quy chế và quản lý hoạt động cung cấp thông tin của đội ngũ công tác viên...

4. Phối hợp quản lý và lưu trữ toàn bộ nội dung thông tin (bản chính, bản sao, bản thảo) theo quy định về lưu trữ nhà nước.

5. Báo cáo định kỳ về các hoạt động của Cổng thông tin điện tử với Chủ tịch UBND xã và đề xuất, kiến nghị các biện pháp nâng cao chất lượng hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã giao.

7. Được yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các ban ngành đoàn thể, cán bộ chuyên môn cung cấp thông tin, tư liệu (trừ tài liệu mật) để đăng thông tin lên Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

8. Được cử thành viên tham dự các phiên họp, hội nghị của HĐND, UBND xã, các ban ngành đoàn thể (trừ các cuộc họp nội bộ) để xác định nhu cầu thông tin, thu thập và đưa tin phục vụ hoạt động theo quy định.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của thường trực Ban biên tập Cổng thông tin điện tử.

1. Tham mưu xây dựng Quy chế làm việc của Ban biên tập Cổng thông tin điện tử.

2. Tham mưu, đề xuất với Chủ tịch UBND xã về phương hướng, nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt; Đề xuất các biện pháp đổi mới, nâng cao chất lượng nội dung, hình thức, đầu tư ứng dụng công nghệ mới, kinh phí duy trì và phát triển. Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban biên tập về hoạt động chung của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

3. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, các ngành đoàn thể, cán bộ chuyên môn liên quan thực hiện điều phối, thống nhất các hoạt động chung gồm:

- Bảo đảm thực hiện nhiệm vụ đưa thông tin lên internet theo những nội dung quy định tại Điều 8 Quy chế này;

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, các ngành đoàn thể, cán bộ chuyên môn liên quan xây dựng và tích hợp cơ sở dữ liệu vào cơ sở dữ liệu chung của huyện;
- Phối hợp với cơ quan chủ quản của huyện, Cổng thông tin điện tử các phòng, ban, UBND huyện trong hoạt động cung cấp, trao đổi thông tin theo chỉ đạo của UBND huyện.

4. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo kỹ thuật vận hành Cổng thông tin điện tử

- Phối hợp với Trung tâm công nghệ thông tin thuộc UBND huyện Yên Dũng đảm bảo hoạt động vận hành của Cổng thông tin điện tử ổn định và liên tục, thường xuyên; bảo trì, sửa chữa, nâng cấp, thay đổi tính năng hệ thống Cổng thông tin điện tử; định kỳ sao chép dữ liệu điện tử của hệ thống bằng các thiết bị công nghệ thông tin và chuyển lưu trữ theo quy định về lưu trữ nhà nước.

- Cán bộ, công chức, viên chức tham gia điều hành, biên tập và cập nhật thông tin theo các mức: quản trị hệ thống, kiểm duyệt, cập nhật, xuất bản tin.

- Đề xuất cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng, nghiệp vụ tiếp nhận, xử lý thông tin, đảm bảo vận hành Cổng thông tin điện tử.

5. Tham mưu cho Ban biên tập định kỳ 06 tháng, 01 năm báo cáo Chủ tịch UBND xã về hoạt động của Ban biên tập, Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Điều 6. Kinh phí hoạt động của Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Kinh phí hoạt động của Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt do ngân sách xã.

Chương III

THÔNG TIN TRÊN CỔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ XÃ ĐỒNG VIỆT

Điều 7. Tên miền truy cập trên mạng internet của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt

Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt với tên miền truy cập trên mạng internet là: ducgiang.yendung.bacgiang.gov.vn

Điều 8. Thông tin cung cấp trên Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt

Các thông tin chủ yếu cung cấp trên Cổng thông tin điện tử gồm:

1. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của hệ thống chính quyền các cấp trên địa bàn xã.

2. Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, HĐND, UBND xã; tình hình thực hiện chủ trương, chính sách, pháp luật; tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh – quốc phòng của xã...

3. Các quy định về trình tự, thủ tục hành chính, các mẫu văn bản giao dịch giữa cơ quan nhà nước với tổ chức, công dân. Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân.

4. Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã.

5. Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành cần lấy ý kiến đóng góp của các tầng lớp nhân dân theo quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND.

6. Thông tin về chương trình cải cách hành chính, cung cấp các dịch vụ, dịch vụ hành chính công trực tuyến trên mạng để phục vụ người dân; phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, HĐND, UBND xã.

7. Quảng bá các tiềm năng, thế mạnh, cơ hội đầu tư và nâng cao vị thế của xã, trong và ngoài huyện.

8. Các thông tin khác theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

Điều 9. Nội dung, nguyên tắc cung cấp thông tin

1. Nội dung thông tin (bài viết, ảnh, dữ liệu, tài liệu, văn bản...) đưa lên Cổng thông tin điện tử là thông tin chính thống, công khai và được cơ quan có thẩm quyền duyệt. Tin, bài trên Cổng thông tin điện tử bắt buộc phải có thông tin về nguồn tin, người viết tin, bài.

2. Nguyên tắc cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt

a. Không tiết lộ bí mật Nhà nước, bí mật quân sự, an ninh, kinh tế, đối ngoại và những bí mật khác theo quy định của pháp luật.

b. Đảm bảo tính chính xác, kịp thời, công khai, minh bạch nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước, doanh nghiệp, tạo điều kiện để nhân dân thực hiện tốt quyền và nghĩa vụ của công dân.

Người cung cấp thông tin hoặc cộng tác viên chịu trách nhiệm về toàn bộ nội dung thông tin cung cấp để đưa lên Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt. Trường hợp thông tin đưa lên Cổng thông tin điện tử chưa được cơ quan có thẩm quyền xác nhận tính chính xác mà chỉ có giá trị tham khảo thì phải để ở mục tin tham khảo của các Cổng tin và phải ghi chú rõ là tin tham khảo.

Điều 10. Chế độ cập nhật, đảm bảo an toàn thông tin và dữ liệu

1. Chế độ cập nhật thông tin

- Cổng thông tin điện tử được cập nhật thông tin hàng ngày

- Thông tin được cập nhật trên Cổng thông tin điện tử sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt và bộ mã tiếng Việt TCVN.

- Thông tin gửi về Ban biên tập Cổng thông tin điện tử bằng văn bản hoặc Zalo nhóm: Ban biên tập Đồng Việt. Các thông tin gửi bằng văn bản phải gửi kèm bản mềm để chỉnh sửa.

- Các thông tin gửi đến Ban biên tập Cổng thông tin điện tử mà không đăng, Ban biên tập Cổng thông tin điện tử sẽ hồi đáp người cung cấp thông tin theo địa chỉ do người cung cấp gửi.

2. Chế độ đảm bảo an toàn thông tin và dữ liệu

- Các thành viên Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt thực hiện nghiêm túc các quy định pháp luật về chế độ bảo mật về chế độ bảo mật thông tin và dữ liệu đưa lên Cổng thông tin điện tử; khi phát hiện có dấu hiệu bị lộ thông tin, kịp thời thông báo cho Trưởng ban hoặc Phó trưởng ban để chỉ đạo khắc phục.

- Thông tin và dữ liệu đăng trên Cổng thông tin điện tử cần được sao lưu thường xuyên để kịp thời xử lý khi có sự cố xảy ra.

Điều 11. Chế độ xử lý thông tin phản hồi

1. Ban biên tập Cổng thông tin điện tử là đầu mối tiếp nhận thông tin phản hồi của bạn đọc (gửi trực tiếp hoặc qua mạng); phân loại, xác định mục đích, yêu cầu và xử lý, trả lời bạn đọc; trong trường hợp cần thiết có thể chuyển ý kiến của bạn đọc đến cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan để trả lời trực tiếp.⁴

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã, các ban ngành đoàn thể, cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp với Ban biên tập Cổng thông tin điện tử để trả lời bạn đọc theo quy định của pháp luật.

2. Đối với các dịch vụ công trực tuyến (mức độ 3 và 4) đăng tải trên Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt, Văn phòng UBND xã là đầu mối tiếp nhận hồ sơ và có trách nhiệm bàn giao cho các cơ quan, ban ngành đoàn thể, cán bộ chuyên môn giải quyết theo quy định.

Điều 12. Chế độ nhuận bút, thù lao

1. Căn cứ và kinh phí hoạt động của Ban biên tập Cổng thông tin điện tử được giao trong dự toán hàng năm, lệ phí quảng cáo trên Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt và mức độ phụ trách công việc, chất lượng tin bài, bài được đăng để chi trả chế độ nhuận bút đối với tác giả là cộng tác viên có tin, bài được đăng tải lên Cổng thông tin điện tử xã; chế độ thù lao đối với người thực hiện các công việc liên quan như: biên tập lại, sưu tầm tư liệu, duyệt tin...

2. Văn phòng UBND xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cán bộ chuyên môn có liên quan xây dựng dự toán chi trả chế độ nhuận bút, thù lao, trình Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

Điều 13. Hỗ trợ quảng bá thông tin, phát triển thương mại điện tử

Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt có trách nhiệm hỗ trợ doanh nghiệp việc quảng bá thông tin thương mại điện tử dưới hình thức các logo quảng bá, giới thiệu về doanh nghiệp và thu lệ phí quảng cáo theo quy định của pháp luật. Thông tin trước khi đăng tải phải được cấp có thẩm quyền xác nhận bằng văn bản, các doanh nghiệp phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin đăng tải trên Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Điều 14. Đảm bảo kỹ thuật vận hành Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt

1. Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt do VNPT tỉnh Bắc Giang xây dựng và bàn giao quyền quản trị cho UBND xã Đồng Việt. Hệ thống máy chủ được đặt tại Trung tâm tích hợp dữ liệu thuộc Sở thông tin và Truyền thông Bắc Giang.

2. Văn phòng UBND xã là đơn vị quản trị về kỹ thuật, nội dung Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

Chương IV KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 15. Khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt xem xét, đề nghị khen thưởng cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong xây dựng, quản lý, phát triển và cung cấp thông tin cho Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

2. Đối với các tập thể, cá nhân vi phạm các nội dung của Quy chế này, Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt xem xét mức độ vi phạm, đề nghị hình thức xử lý thích hợp theo quy định.

Chương V TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Trách nhiệm của các cơ quan, ban, ngành, tổ chức, cá nhân

1. Văn phòng UBND xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cán bộ chuyên môn có liên quan trong việc quản lý, phát triển Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế này, định kỳ 06 tháng, 01 năm tổng hợp báo cáo Trưởng ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

2. Công chức văn hóa thông tin thực hiện chức năng quản lý Nhà nước đối với hoạt động của Cổng thông tin điện tử; Chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND xã, Công an xã xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh thông tin đối với hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã, Trưởng các ngành đoàn thể, các tổ chức chính trị xã hội, cán bộ chuyên môn có liên quan có trách nhiệm cung cấp thường xuyên, đầy đủ, kịp thời, chính xác các thông tin về tình hình thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, hoạt động của cơ quan, đơn vị, các ngành và địa phương mình cho Ban biên tập Cổng thông tin điện tử. Phối hợp với Văn phòng UBND xã trong việc tổ chức thực hiện Quy chế này; thống nhất với Văn phòng UBND xã về đầu mối tổ chức cập nhật, tổng hợp, xử lý thông tin để cung cấp cho Cổng thông tin điện tử theo quy định; chịu trách nhiệm về nội dung các thông tin mà mình cung cấp.

4. Đề nghị các ban xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy, Ban tuyên giáo Đảng ủy, Khối dân vận Đảng ủy, UB MTTQ và các tổ chức chính trị xã hội quan tâm phối hợp với Văn phòng UBND xã, cán bộ chuyên môn có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện triển khai Quy chế này.

5. Cán bộ, công chức, viên chức tham gia vận hành hệ thống có trách nhiệm bảo quản thông tin truy nhập hệ thống (gồm tên đăng nhập và mật khẩu) chịu trách nhiệm về sự cố xảy ra nếu liên quan đến thông tin truy nhập hệ thống được cấp cho mỗi cá nhân.

Điều 17. Điều khoản thi hành

Các thành viên Ban biên tập Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt, các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan có trách nhiệm tổ chức thực hiện quy chế này và trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về Văn phòng UBND xã- Bộ phận thường trực Cổng thông tin điện tử xã Đồng Việt để tổng hợp, trình UBND xã xem xét./.